



FORMULARIO PER LA RICHIESTA DI OCCUPAZIONE DELL'AREA PUBBLICA

*N.B. il presente formulario deve essere inoltrato alla Cancelleria comunale, Lungolago P. Roncaioli 95 - 6827 Brusino Arsizio o all'indirizzo e-mail: info@brusinoarsizio.ch entro **15 giorni dall'inizio dei lavori** allegando le relative planimetrie con l'indicazione dell'area che si intende occupare e l'ubicazione della segnaletica provvisoria.*

1. Richiedente

Nome: _____
Cognome: _____
Impresa esecutrice dei lavori: _____
Recapito telefonico: _____

2. Motivo della richiesta

Genere dei lavori: _____
Indirizzo e no. civico: _____
Luogo: _____
Mappale n°: _____
Proprietà: _____
m² occupati: _____

3. Durata dei lavori

Data e orario di inizio: _____
Data e orario di fine: _____

4. Occupazione posteggi

È prevista l'occupazione di posteggi? SÌ NO
Se sì, quanti? (allegare planimetria) _____

5. Eventuali richieste

Luogo e data _____ **Firma:** _____

Informazioni utili

1. L'impresa deve sempre garantire il transito dei pedoni;
2. L'esecutore dei lavori è responsabile della messa in sicurezza dell'area occupata;
3. L'esecutore dei lavori è responsabile della posa di una corretta segnaletica;
4. L'accesso ai fondi privati, di principio, non deve essere ostacolato;
5. Terminati i lavori, l'area pubblica dovrà essere ripristinata;
6. In caso di danni causati alla pavimentazione esistente, il Municipio si riserva di ripristinare l'area danneggiata a spese dell'impresa;
7. La comunicazione alla popolazione viene effettuata dall'amministrazione comunale;
8. L'inizio e la fine dei lavori devono essere comunicati alla Cancelleria comunale così come eventuali cambiamenti.

Tasse

Per l'occupazione del suolo pubblico è prevista una tassa pari a CHF 20.00 al m² per mese o frazione di mese (cfr. art. 91 Regolamento comunale). La polizza di versamento viene trasmessa successivamente, una volta comunicata la fine dei lavori.

Lasciare in bianco

Preavviso Cancelleria: POSITIVO / NEGATIVO

Condizioni particolari: _____

Data: _____

Timbro e firma: _____